



# Città Metropolitana di Messina

Proposta di determinazione n. 4685 del 07/11/2023

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 4323 del 07/11/2023

V DIREZIONE -Patrimonio e Protezione Civile

SERVIZIO BB.II.

Ufficio Concessioni e Autorizzazioni

Oggetto: Approvazione schema Modello di Convenzione per la Concessione dell'Impianto Sportivo Scolastico presso l' I.I.S. P. Merendino di Capo d'Orlando

## IL FUNZIONARIO RESPONSABILE E.Q.

**PREMESSO** che questa Città Metropolitana di Messina, avendo la disponibilità di immobili adibiti ad Istituti di Istruzione Media di Secondo grado, ai sensi della Legge 23/96 e ss.mm.ii., nei quali insistono palestre e/o impianti sportivi che in orario extrascolastico possono essere concessi alle Associazioni Sportive che ne fanno richiesta, in ottemperanza al Regolamento n. 39 del 2015, in seguito alla pubblicazione della Manifestazione di Interesse all'Albo Pretorio di questa Città Metropolitana di Messina - 30107/23 del 30.08.2023 e dei Comuni nei quali ricade la Sede Amministrativa degli Istituti;

**VISTA** la richiesta di Concessione pervenuta in data 04/09/2023 prot. n. 30337/23 della **SSD TREVIEFFE A.R.L.** della palestra ed area esterna dell'Istituto in oggetto;

**VISTA** la documentazione allegata alla suddetta domanda;

**VISTA** la richiesta di nulla osta ai Dirigenti Scolastici degli Istituti prot. n. 32565 del 18/09/2023;

**VISTA** la nota di risposta di nulla osta del dirigente Scolastico dell'istituto che esprime parere favorevole prot. n. 39577/23 del 30/10/2023;

**VISTA** la richiesta di nulla osta al dirigente Edilizia Scolastica prot. n. 29502 del 28/08/2023 e prot. n. 4907/23 del 15/09/2023;

**VISTA** la nota di risposta prot. n. 40095/23 del 02/11/2023, nulla osta del Edilizia Scolastica che esprime parere favorevole;

**CONSIDERATO CHE** il pagamento della cauzione prevista e della prima rata del canone relativo alle ore di utilizzo richieste, avverrà prima della stipula di detta concessione;

**RITENUTO** opportuno procedere alla concessione in uso delle Strutture Sportive Richieste

## RICHIAMATI

- Il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009;

- L'art 179 del D.Lgs. 267/2000 "Accertamento della spesa";

---

**VISTO** il vigente Ordinamento degli EE.LL.;

**VISTE** le LL.RR. 48/91 e 30/2000 che disciplinano l' O.R.E.L.;

**VISTO** il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

**VISTO** lo Statuto dell'Ente;

**VISTO** il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

**VISTO** il vigente Regolamento di contabilità;

**VISTO** il Regolamento sui controlli interni;

**VERIFICATA** l'insussistenza di conflitti di interesse prevista dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

**VISTO** il Decreto Sindacale n. 105 del 24/04/2023 con il quale il Sindaco Metropolitan ha affidato temporaneamente e ad interim, al dott. Biagio Privitera la reggenza della V Direzione Patrimonio e Protezione Civile, ai sensi dell'art. 40 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

### **PROPONE**

Per le motivazioni espresse in narrativa

**PROCEDERE** all'Approvazione dello *schema del Modello di Convenzione* dell'Impianto Sportivo in oggetto che segue;

**DARE ATTO** di aver preso visione del "Codice di Comportamento" e che non sussiste conflitto d'interesse di cui alla Legge n° 190 del 6/12/2012;

**DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D. Lgs. n. 33/2013;

**DARE ATTO** che con la sottoscrizione del presente provvedimento si attesta la regolarità, la legittimità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e, altresì, che il provvedimento non comporta impegno di spesa ed è immediatamente esecutiva;

**DARE ATTO** che la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali, come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018 n. 101, contenente disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento U.E. n. 2016/679;

**DARE ATTO** che il suddetto provvedimento viene concesso senza pregiudizio del diritto dei terzi, verso il quale il richiedente assume ogni responsabilità, rimanendo inoltre obbligato a tenere indenne e rilevata l'Amministrazione della Città Metropolitana di Messina da ogni azione, molestia o spesa che potesse, per qualsiasi ragione, essere cagionato dal presente provvedimento;

**DARE ATTO** che l'impianto sportivo non è agibile ai fini di pubblica sicurezza quindi da utilizzare esclusivamente a porte chiuse, cioè senza la presenza di pubblico;

**DARE ATTO** che l'Amministrazione della Città Metropolitana di Messina non risponde di di eventuali ammanchi, furti o incidenti agli utenti degli impianti e o a terzi che possano derivare dall'utilizzo degli stessi;

**TRASMETTERE** il presente provvedimento alla II Direzione "Servizi Finanziari".

---

**INSERIRE** il presente provvedimento nella raccolta generale dell'Ente e procedere alla relativa pubblicazione all'Albo Pretorio on-line.

**RENDERE NOTO** ai sensi della Legge n. 241/1990 che il Responsabile del procedimento è il Funzionario Responsabile E.Q. del Servizio BB. II. della V Direzione Arch. Domenica Giacobbe, recapito 0907761725, e-mail: m.giacobbe@cittametropolitana.me.it, protocollo@pec.prov.me.it, che il responsabile dell'Istruttoria è l'Arch. Ermanno Costanzo recapito tel. 0907761725, e-mail: e.costanzo@cittametropolitana.me.it , protocollo@pec.prov.me.it;

**DARE ATTO** che per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto Ufficio da lunedì a venerdì dalle ore 9,30 alle ore 12,30 e nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 15,00 alle ore 16,30; Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso entro 60 gg.-a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'Albo Pretorio – presso il TAR o entro 120 gg. presso il Presidente della Regione Sicilia.

Il Responsabile dell'istruttoria  
*arch. Ermanno Costanzo*  
**F.to digitalmente**

Il Funzionario Responsabile E.Q.  
*arch. Domenica Giacobbe*  
**F.to digitalmente**

#### **IL DIRIGENTE REGGENTE**

**VISTA** la superiore proposta;

**CONSIDERATA** che la stessa è conforme alle disposizioni di legge ed ai regolamenti attualmente vigenti

#### **DETERMINA**

**PROCEDERE** all'Approvazione dello *schema del Modello di Convenzione* dell'Impianto Sportivo in oggetto che segue;

**DARE ATTO** di aver preso visione del "Codice di Comportamento" e che non sussiste conflitto d'interesse di cui alla Legge n° 190 del 6/12/2012;

**DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D. Lgs. n. 33/2013;

**DARE ATTO** che con la sottoscrizione del presente provvedimento si attesta la regolarità, la legittimità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e, altresì, che il provvedimento non comporta impegno di spesa ed è immediatamente esecutiva;

---

**DARE ATTO** che la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali, come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018 n. 101, contenente disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento U.E. n. 2016/679;

**DARE ATTO** che il suddetto provvedimento viene concesso senza pregiudizio del diritto dei terzi, verso il quale il richiedente assume ogni responsabilità, rimanendo inoltre obbligato a tenere indenne e rilevata l'Amministrazione della Città Metropolitana di Messina da ogni azione, molestia o spesa che potesse, per qualsiasi ragione, essere cagionato dal presente provvedimento;

**DARE ATTO** che l'impianto sportivo non è agibile ai fini di pubblica sicurezza quindi da utilizzare esclusivamente a porte chiuse, cioè senza la presenza di pubblico;

**DARE ATTO** che l'Amministrazione della Città Metropolitana di Messina non risponde di eventuali ammanchi, furti o incidenti agli utenti degli impianti e o a terzi che possano derivare dall'utilizzo degli stessi;

**TRASMETTERE** il presente provvedimento alla II Direzione "Servizi Finanziari".

**INSERIRE** il presente provvedimento nella raccolta generale dell'Ente e procedere alla relativa pubblicazione all'Albo Pretorio on-line.

**RENDERE NOTO** ai sensi della Legge n. 241/1990 che il Responsabile del procedimento è il Funzionario Responsabile E.Q. del Servizio BB.II. Della V Direzione Arch. Domenica Giacobbe, recapito 0907761725, e-mail: m.giacobbe@cittametropolitana.me.it, protocollo@pec.prov.me.it, che il responsabile dell'Istruttoria è l'Arch. Ermanno Costanzo recapito tel. 0907761725, e-mail: e.costanzo@cittametropolitana.me.it, protocollo@pec.prov.me.it;

**DARE ATTO** che per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto Ufficio da lunedì a venerdì dalle ore 9,30 alle ore 12,30 e nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 15,00 alle ore 16,30; Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso entro 60 gg.-a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'Albo Pretorio – presso il TAR o entro 120 gg. presso il Presidente della Regione Sicilia.

*IL DIRIGENTE REGGENTE*  
*V Direzione Patrimonio e Protezione Civile*  
*Dott. Biagio PRIVITERA*  
*f.to digitalmente*

---

## MODELLO CONVENZIONE

Convenzione n \_\_\_\_\_

Del \_\_\_\_\_

**X PALESTRA** -  CAMPO DI CALCIO -  CAMPO DI PADEL -  CAMPO DI BASKET-

TENSOSTRUTTURA - **X AREA ESTERNA**

**Dell' Istituto** I.I.S. P. Merendino di Capo d'Orlando

L'anno duemilaventitre, il giorno \_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ in Messina, Corso Cavour, 87 – Palazzo della Città Metropolitana di Messina

### FRA

La Città Metropolitana di Messina, ai sensi della L.R. n° 15 del 04/08/2015 per la quale interviene il Dirigente della V Direzione Servizi BB.II. domiciliata, per la carica, in Messina – Corso Cavour, 87.

### E

La **SSD TREVIEFFE arl** con sede legale in Messina via S. Liberale, 14 di seguito denominata "Concessionario" – rappresentata, nella qualità di legale rappresentante, dal Sig. **Fontanot Valmi C.F: FNT VLM 76M04 L424C**

### SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

#### Art. 1

La Città Metropolitana di Messina concede alla **SSD TREVIEFFE arl** l'uso delle strutture sportive richieste dell'I.I.S. P. Merendino di Capo d'Orlando per lo svolgimento dell'attività di Pallavolo

Periodo di svolgimento: dal novembre **2023** al **30/06/2024**, nei giorni:

- lunedì dalle 16,30 alle 20,30
  - martedì dalle 16,30 alle 20,00
  - mercoledì dalle 16,30 alle 20,30
  - giovedì dalle 16,00 alle 20,00
  - venerdì dalle 16,30 alle 20,30
  - sabato dalle 17,30 alle 19,30
  - domenica dalle 10,00 alle 12,00
- per complessive **23** ore settimanali
-

## **Art. 2**

Il Concessionario si impegna a rispettare scrupolosamente tutte le disposizioni del Regolamento per la concessione e l'utilizzo degli impianti sportivi del cui contenuto dichiara, sottoscrivendo la presente convenzione, di avere piena conoscenza.

Si assume, inoltre, tutte le responsabilità indicate dall'art. 5 del suddetto Regolamento, esonerando da esse la Città Metropolitana di Messina ed il Dirigente Scolastico in questione.

## **Art. 3**

Il Concessionario produce la polizza assicurativa di cui all'art. 6, lett. I; la ricevuta del pagamento della cauzione di: € 1000,00, la prima rata del canone (per le concessioni annuali) di € 1.472,00 che vengono allegata alla presente convenzione per farne parte integrante e sostanziale;

o su c/c postale n°**14087985** intestato a Città Metropolitana di Messina  
o tramite **IBAN : IT 28 Z 02008 16511 000101317790**

## **Art. 4**

La concessione avrà la durata dal novembre/2023 al 30.06.2024 Alla scadenza della presente convenzione si applicano gli artt. 934 e ss.

## **Art. 5**

Per quanto non espressamente previsto dalla presente convenzione, si rinvia alle disposizioni regolamentari, legislative ed a tutte le norme applicabili e compatibili con l'oggetto del presente atto.

## **Art. 6**

Si autorizza al trattamento dei dati personali, ai sensi della normativa vigente.

## **Art. 7**

Le spese del presente atto, copie occorrenti, diritti di segreteria, registrazione e quant'altro necessario, nonché ogni onere derivante dalla estinzione delle obbligazioni nascenti dal presente atto (pagamenti) sono per intero a carico dell'Affidatario. Le parti si danno, inoltre reciprocamente atto che il presente contratto viene stipulato conformemente a quanto disposto dal Codice dei Contratti Pubblici. Il presente atto, formato e stipulato in forma elettronica, è stato redatto mediante il controllo del personale degli strumenti informatici su due pagine. Il presente contratto viene letto alle parti contraenti che, riconosciuto conforme alle loro volontà, lo sottoscrivono con modalità di firma Digitale, ai sensi dell'art. 1, comma 1, lettera "s" del D. Lgs. 07/03/2003 n° 82, Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD), Il presente atto le Parti lo approvano dichiarandolo conforme alle loro volontà e lo sottoscrivono, come segue:

- Sig. Fontanot Valmi n.q. con firma autografa acquisita digitalmente mediante scanner.
  - Dott. Biagio Privitera n.q. mediante firma digitale, la cui validità è stata accertata ai sensi dell'art.1, comma 1, lettera "s" del D.Lgs 07/03/2005, n° 82, Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD).
-